

受診当日の流れ

1

登録



スマートフォンやパソコンから事前登録します。(初回のみ)当日登録でもご利用できます。

2

受付



専用受付機に診察券を通します。利用票が発行されますので、各診療科受付に利用票を提出。

3

診察



診察後、ホルダーを診療科受付から受け取り、3番料金計算窓口に出します。

4

帰宅



そのまま帰宅できます。※後日メールにて診療費と決済結果を通知します。

※診療内容によっては、会計をお待ちいただけます。ご了承ください。

⊕ 外来

来院時に後払いサービス専用受付機で受付をしてください。(総合案内付近に設置しております。)ピンク色の利用票が発行されますので、診察終了後は、ホルダーに入れて3番料金計算窓口にご提出ください。

⊕ 後払いサービス受付機(後払い利用票発行)

[取扱時間:平日 8時00分~17時00分まで]

※当日に新規ご登録の場合は、利用開始まで15分前後の時間がかかります。

※診察受付は別途必要です。再来受付機で受付を行ってください。

領収書・明細書について

◆クレジットカードの決済は診療日の**約4日後**になります。(休日の関係や、会計内容確認のためご請求が遅れる可能性があります)

◆クレジットカードの決済が完了しますと、ご登録いただいたメールアドレスに決済金額が記載されたメールが届きます。

◆決済完了メールが届いた後、院内の領収書・明細書専用発行機から発行いただけます。(5番引渡窓口付近に専用発行機がございます。)

患者様ご自身での発行をお願いいたします。

[取扱時間:平日 8時30分~17時00分まで]

※領収書・明細書の発行には診察券が必要となります。

※診察日から2年間発行が可能です。

※領収書・明細書の再発行・郵送はできませんのでご了承ください。

その他注意事項

◆以下の方は「医療費後払いクレジットサービス」をご利用できません。

- ①各種公費の自己負担上限管理票(指定難病特定疾患、小児特定疾患、自立支援医療、肝炎等)をお持ちの方
- ②その他当院が利用を中止した方

◆外来診療費のみのサービスとなります。

◆高額な医療費のお支払いにご利用される場合には、クレジットカードの利用上限額にご注意ください。

◆チャージ型(デビット型)のクレジットカードは利用できません。

下記のカードがご利用できます。



◆お支払いは一括払いのみとなります。

◆ご登録完了まで、安全のためご自身の接続環境に切り替えてご利用ください。(Wi-Fiオフ等)

◆その他詳細は当院ホームページ内「医療費後払いクレジットサービス」のご案内をご覧ください。

◆本サービスは当院専用サービスとなります。

お問い合わせ先

ご不明点は下記までお問い合わせください。

秋田大学医学部附属病院

取扱時間:平日 8時30分~17時00分まで

医事課 収納債権担当

TEL:018-884-6278



医療費後払い
クレジットサービスのご案内

登録 & 利用料 **無料**

会計の待ち時間をゼロに!

待たずに ラクへだ



「診察が終わったらすぐ帰りたい…」
医療費を後払いにすることで、
会計を待たずにすぐお帰りいただけるサービスです。

本サービスのご利用には事前登録が必要です。

診察前のご登録で、本日の会計からご利用いただけます。

1



登録がラク!

下記ご利用登録サイトで、診察券番号やお手持ちのクレジットカード情報を登録するだけ!(初回のみ)

2



通院がラク!

会計待ちがないので、お身体への負担や、付き添う方の待ち時間を軽減します。

3



支払いがラク!

かかった医療費は後日メールでお知らせします。お支払いはクレジットカードで安心です。

医療費後払いクレジットサービス ご利用登録サイト
<https://s8.medicalpay.jp/akita-u/login/>

※ご登録完了まで、安全のためご自身の接続環境に切り替えてください。



1

URL、もしくはQRコードを開きます。
ご利用登録サイト
<https://s8.medicalpay.jp/akita-u/login/>
※ご登録完了まで、安全のためご自身の接続環境に切り替えてご利用ください。(Wi-Fiオフ等)



2

新規登録をクリックします。

3

メールアドレスを入力します。

「サービス利用規約に同意する」にチェックをし、「登録する」をクリックします。

4

メールアドレスに届いた新規登録URLをクリックし利用申込画面を開きます。

患者情報を入力します。

- ・診察券番号
- ・患者氏名
- ・患者氏名カナ
- ・生年月日
- ・性別

5

支払者情報を入力します。

- ・続柄
- ・支払者氏名
- ・郵便番号
- ・都道府県
- ・市区町村
- ・番地/建物名
- ・電話番号
- ・メールアドレス(確認)
- ・病院からのお知らせ通知

6

パスワードを入力します。

- ・パスワード
- ・確認用パスワード

7

カード支払い情報を入力します。

- ・カード番号
- ・カード名義
- ・有効期限(月/年)
- ・セキュリティコード

全項目を入力後、

「確認画面へ」をクリックします。

確認画面で入力内容に間違いがないか確認し、「登録」ボタンをクリックします。

8

登録完了後、登録完了画面が表示され登録したメールアドレスに登録完了のメールが送信されます。

⊕ 登録内容の変更について

Q.新規登録ができません。(申込URLのメールが届きません)

A.以下の2点の原因が考えられます。

- ①ご入力メールアドレスに誤りがあります。ご確認の上、再度登録手続きを行ってください。
 - ②メールが迷惑メールとして振り分けられているか、ブロックする設定になっています。当院からお送りするメールアドレス「@s8.medicalpay」を受信できるよう設定の上、再度登録手続きを行ってください。
- ※携帯電話の場合、ご自身で迷惑メール防止機能の受信拒否などを設定していない場合でも、携帯電話以外からのメールは受信しないよう標準設定がされていることがあります。詳しくは各携帯会社へご確認ください。

Q.利用者情報の登録エラーがきました。

A.入力した情報が当院で登録されている内容と一致していません。対象は「患者番号」「カナ氏名」「生年月日」「性別」いずれかになりますので、お手元の診察券と同じ内容で修正を行ってください。

Q.ログインができません。

A.以下をご確認ください。

- ①「ユーザーID」は登録完了メール内に表示された、英数字の組み合わせです。お忘れの場合は、『ユーザーIDを忘れた方はこちら』から、お問い合わせを行ってください。当院の患者番号ではございませんのでご注意ください。
 - ②「パスワード」は登録時にご自身で決めていただいたものになります。お忘れの場合は、『パスワードを忘れた方はこちら』から、お問い合わせを行ってください。
- ※「ユーザーID」「パスワード」を入力の際は、以下もご注意ください。
- ・大文字、小文字を正確に入力
 - ・コピー&ペーストや入力候補選択の場合、文字の前後に空白が入っていないか

⊕ 登録内容の変更について

Q.利用登録情報を変更したいのですが？

A.利用登録したWEBサイトにログインして、いつでも変更可能です。ただし、住所や電話番号のみの変更であっても、クレジットカード情報の入力が必要で、<https://s8.medicalpay.jp/akita-u/login/>

Q.利用登録を解除したい。

A.当院での設定が必要な為、窓口へお申し出ください。

登録完了!

